

**Утверждено приказом директора
МАОУ лицея № 14**

от 13.12.2013г. № 485

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений в
МАОУ лицее № 14 имени Заслуженного учителя
Российской Федерации А.М. Кузьмина**

СОГЛАСОВАНО
Председатель представительного органа
работников
_____ Е.А. Фалеева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ лицея №14
_____ Г.Р. Любич

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений в МАОУ лицее № 14 имени заслуженного учителя Российской Федерации
А.М. Кузьмина**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов. Комиссия является первичным органом по рассмотрению разногласий.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом МАОУ лицея № 14 имени Заслуженного учителя Российской Федерации А.М.Кузьмина (далее - Лицей), Правилами внутреннего распорядка Лицея и другими нормативными актами.

1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

1.4. Данное Положение принимается на общем собрании работников и согласовывается с Управляющим Советом Лицея (протокол № 7 от 12.12.2013 г.) и представительным органом работников Лицея, срок его действия не устанавливается.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия состоит из родителей (законных представителей) (3 человека) и работников Лицея (3 человека).

2.2. Избранными в состав Комиссии от работников Лицея считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании работников.

2.3. Избранными в состав Комиссии от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.5. Утверждение членов комиссии и ее председателя оформляются приказом по Лицею. Срок полномочий Комиссии 1 год.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Лицею, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать иных специалистов, если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления.

3.8. Решение Комиссии выдается сторонам конфликта в письменном виде не позднее 3 рабочих дней с момента вынесения решения.

3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Лицее, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием (бездействием) администрации, воспитателя, родителя (законного представителя) воспитанника;

4.3. Рекомендовать изменения в локальных актах Лицея с целью демократизации основ управления Лицеем или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в Лицее в течение года.