

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 28.08.2014г. № 361

**Положение
о родительском комитете МАОУ лицея № 14 имени Заслуженного
учителя Российской Федерации А.М. Кузьмина г. Тамбова**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ лицея №14.
- 1.2 Родительский комитет – выборный орган общественного самоуправления. Создается с целью содействия лицу и семье в осуществлении общего среднего образования, обеспечения единства воспитательного воздействия и повышения его эффективности.
- 1.3 Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, настоящим Положением, планом работы лицея, решением родительских собраний (конференций), рекомендациями педагогического совета и администрации лицея.

2 Организация и содержание работы

- 2.1 Родительский комитет избирается сроком на один год и функционирует на двух уровнях: классном и общелицейском. Состав классного родительского комитета устанавливается решением классного родительского собрания. Общелицейский комитет формируется прямым делегированием одного представителя (председателя) от классного комитета. Председатель и секретарь определяются открытым голосованием из состава избранных членов комитета.
- 2.2 Под руководством родительских комитетов создаются постоянные или временные комиссии по основным направлениям работы: по осуществлению общего среднего образования, по охране здоровья и организации горячего питания лицеистов, по культурно – досуговой, спортивной и хозяйственной деятельности.
- 2.3 Состав комиссий определяется решением родительских собраний.
- 2.4 Родительские комитеты созываются не реже 2 раз за учебный год.
- 2.5 Деятельность родительских комитетов осуществляется по плану работы, содержание которого определяется задачами и условиями работы лицея. Общелицейский комитет согласовывает план своей работы с директором, классный – с классным руководителем, которые принимают участие в заседаниях родительских комитетов.
- 2.6 По итогам своей работы родительский комитет лицея отчитывается перед общелицейским родительским собранием, класса – перед собранием родителей данного класса и общелицейским комитетом.
- 2.7 Решения родительских комитетов принимаются большинством голосов при прямом открытом голосовании и являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 50% членов комитета. Все решения оформляются протоколом и носят рекомендательный характер. Директор лицея имеет право отменить решение родительского комитета, если оно противоречит действующим законодательным актам в области образования.

3 Права родительского комитета.

Родительский комитет лицея имеет право:

- 3.1 Вносить предложения администрации, органам самоуправления лицея и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 3.2 Организовывать временные и постоянные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения возложенных на них функций.
- 3.3 Оказывать помощь в проведении родительских собраний и мероприятий
- 3.4 Вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5 Заслушивать и получать информацию от администрации лицея, органов самоуправления.
- 3.6 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 3.7 Вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся лицея и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.
- 3.8 Председатель общелицейского родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов комитета) на заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4 Ответственность членов родительского комитета

Родительский комитет несёт ответственность за:

- 4.1 Выполнение плана работы.
- 4.2 Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 4.3 Соблюдение Устава лицея и иных локальных актов.
- 4.4 Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5 Документация родительского комитета

- 5.1 Родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний.
- 5.2 Ответственность за оформление документации возлагается на председателя родительского комитета.