

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕЖУРНОМ УЧИТЕЛЕ МАОУ ЛИЦЕЯ №14**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Дежурство учителей в МАОУ лицее №14 осуществляется до начала уроков, во время перемен и после окончания уроков с 7ч. 30 мин. до 15ч. 30 мин.
- 1.2. Дежурный учитель приходит на дежурство за 10 минут до начала дежурства и уходит через 10 минут после окончания дежурства.
- 1.3. Во время дежурства один из дежурных учителей имеет право отойти с места дежурства по согласованию с другим дежурным учителем (т.е., на месте дежурства должен постоянно находиться один из дежурных учителей).
- 1.4. Во время проведения совещаний при директоре МАОУ лицея №14 один из дежурных учителей остается на дежурстве (по согласованию).
- 1.5. Во время дежурства дежурный учитель несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, а также персональную ответственность за обеспечение антитеррористической безопасности на посту дежурства.

**2. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ**

- 2.1. Дежурный учитель во время дежурства должен следить за выполнением Устава МАОУ лицея №14 обучающимися.
- 2.2. Дежурный учитель обязан делать замечания нарушителям дисциплины.
- 2.3. О злостных нарушителях дисциплины дежурный учитель обязан сообщить дежурному администратору в письменном виде (в форме докладной).
- 2.4. В случае травматизма дежурный учитель обязан оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить о случившемся дежурному администратору, медицинскому работнику, председателю комиссии по расследованию несчастных случаев Стрыгиной М.М.. В дальнейшем дежурный учитель должен оказать помощь комиссии по расследованию несчастных случаев в установлении причин произошедшего, а также в оформлении необходимых документов.
- 2.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации дежурный учитель ведет себя согласно инструкции по пожарной и антитеррористической безопасности.
- 2.5. Дежурный учитель у входа обязан проверять наличие сменной обуви у обучающихся, ограничивать вход в лицей посторонних лиц, выясняя при этом цель их прихода, а также производить соответствующую запись в «Журнале регистрации посетителей» по установленной форме.
- 2.6. Дежурство в столовой во время питания обучающихся осуществляется и классными руководителями.