

## **Положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения материалов промежуточной аттестации обучающихся МАОУ лицея №14**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок экспертизы, утверждения и хранения материалов промежуточной аттестации учащихся за учебный год.

1.2. Материалы аттестации учащихся включают в себя:

- экзаменационные материалы для проведения экзаменов промежуточной аттестации;
- протоколы экзаменов промежуточной аттестации;
- письменные экзаменационные работы учащихся.

### **2. Порядок экспертизы, утверждения и хранения экзаменационных материалов**

2.1. Материалы для проведения экзаменов промежуточной аттестации составляются учителями- предметниками.

2.2. Экспертизу материалов для проведения экзаменов проводит экспертная комиссия, которая назначается приказом директора.

2.3. Не позднее, чем за 15 дней до начала экзаменов прошедшие экспертизу материалы вместе с экспертным заключением сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором лицея (приложение 1).

2.4. Экзаменационные и четвертные (полугодовые) отметки заносятся в протокол (приложение 2), который подписывается экзаменуемым учителем, ассистентами, председателем экзаменационной комиссии в день проведения экзамена и сдаётся заместителю директора непосредственно после экзамена.

2.5. Протоколы экзаменов хранятся в течение учебного года у заместителя директора и по окончании учебного года сдаются в архив лицея.

2.6. Экзаменационные письменные работы учащихся сдаются учителем вместе с их анализом завкафедрой или руководителю методобъединения непосредственно после проверки, но не позднее, чем через два дня после экзамена и хранятся в течение учебного года. В архив лицея экзаменационные письменные работы не передаются.

**«Утверждаю»**

**Директор МАОУ лицея № 14  
им.А.М.Кузьмина**

**Г.Р.Любич**

\_\_\_\_\_ **2012** года

**Экзаменационный материал по \_\_\_\_\_**

*на промежуточной аттестации в 2012-13 учебном году*

**для учащихся \_\_\_\_\_**

**учитель \_\_\_\_\_**

**ПРОТОКОЛ**

**промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ класса  
МАОУ лицея N 14**

Фамилия, имя, отчество председателя экзаменационной комиссии

---

Фамилия, имя, отчество преподавателя, ведущего экзамен

---

Фамилия, имя, отчество ассистентов

---

На экзамен явились допущенные к нему \_\_\_\_\_ человек.

Не явились на экзамен \_\_\_\_\_ человек.

Фамилии и имена неявившихся

---

Экзамен начался в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут. Экзамен закончился в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.

№ п.п.	Фамилия имя экзаменуемого	№	Экзаменац. оценка	Оценка за II четверть (I полугодие)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

№ п.п.	Фамилия имя экзаменуемого	№	Экзаменац. оценка	Оценка за II четверть (I полугодие)
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				

Особые мнения членов комиссии об оценках ответов отдельных учащихся

---



---

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзаменов и решение экзаменационной комиссии

---



---

Председатель экзаменационной комиссии.

Экзаменующий преподаватель.

Ассистенты

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2012 г.