


СОГЛАСОВАНО
 Председатель представительного
 органа работников МАОУ лицея № 14

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ лицея №14


 _____ Е.А. Фалеева


 _____ Г.Р. Любич

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Общие положения.

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицея № 14 имени Заслуженного учителя Российской Федерации А.М. Кузьмина.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя и представителем работников лицея; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с представительным органом работников лицея. Срок действия соглашения с момента принятия до 31.12.2016г.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором МАОУ лицея № 14, специалистом по охране труда и представительным органом работников. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить представительному органу работников лицея всю необходимую для этого информацию.

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

| Наименование мероприятия | Срок проведения |
|--|------------------|
| 1. Организационные мероприятия | |
| 1.1. Аттестация рабочих мест по условиям труда в соответствии с Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н (ред. от 12.12.2012) "Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2011 N 20963) | 1 раз в 5 лет |
| 1.2. Выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда, согласно Приказа Минобразования РФ от 27.02.95 N 92 "О службе охраны труда" (вместе с Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования Российской Федерации) | Постоянно |
| 1.2. Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29, с изменениями и дополнениями от 30 ноября 2016 г | Сентябрь, январь |

| | |
|--|--|
| 1.3. Обучение работников безопасным методам и приёмам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения» | Декабрь |
| 1.4. Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям МАОУ лицея № 14. Согласование этих инструкций с представительным органом работников лицея в установленном ТК РФ порядке. | 1 раз в 5 лет |
| 1.5. Разработка и утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения | 1 раз в 5 лет |
| 1.6. Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом РФ образцам | Сентябрь |
| 1.7. Обеспечение структурных подразделений лицея Законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности | Сентябрь, январь |
| 1.8. Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ организации: - работники, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; - работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; - работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; - работники, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда - работники, которым положено мыло и другие обезвреживающие вещества | 1 раз в год |
| 1.10. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации | 2 раза в год: 1 декада марта, 1 декада августа |
| 1.11. Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с представительным органом работников лицея | Август |
| 1.12. Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда | Постоянно в течение года |
| 1.13. Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников лицея | Август |
| 1.13. Организация комиссии по расследованию несчастных случаев с работниками и обучающимися лицея. | Август |
| 2. Технические мероприятия | |
| 2.1. Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих приспособлений в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты водяных производственных коммуникаций и сооружений | В течение года |
| 2.2. Совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов | Постоянно |
| 2.3. Установка осветительной арматуры, искусственного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории | Постоянно |

| | |
|--|------------------------------------|
| 2.4. Нанесение на производственное оборудование, коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности | По мере надобности |
| 2.5. Механизация работ производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источником опасных и вредных производственных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок. | Постоянно |
| 2.6. Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации | Август |
| 3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия | |
| 3.1. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии. Организация проведения диспансеризации учащихся. | По графику медицинского учреждения |
| 3.2. Создание комнаты отдыха работников | В течение года |
| 3.3. Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава. | Сентябрь |
| 3.4. Проведение профилактической работы по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников лица и лицестов | Постоянно |
| 4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты | |
| 4.1. Постановление Минтруда России от 08.12.1997 N 61 (ред. от 05.05.2012) "Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты" | 1 раз в год |
| 4.2. Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами | Постоянно |
| 5. Мероприятия по пожарной безопасности | |
| 5.1. Разработка, утверждение по согласованию с представительным органом работников лица инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ и на основе правил пожарной безопасности. Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 (ред. от 24.12.2018) "О противопожарном режиме" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации") | 1 раз в 5 лет |
| 5.2. Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения | По мере надобности |
| 5.3. Разработка и обеспечение учреждения инструкцией и планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара | 1 раз в год |
| 5.4. Установление пожарных шкафов и укомплектование их средствами пожаротушения | Постоянно |
| 5.5. Обеспечение структурных подразделений лица первичными средствами пожаротушения (песок, огнетушители и др.) | Постоянно |
| 5.6. Организация обучения работающих и обучающихся в лице мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала | 2 раза в год |
| 5.7. Освобождение запасных эвакуационных выходов от хранения | Постоянно |

3. Условия труда.

Администрация создает условия для успешного выполнения трудовым коллективом учебно-воспитательной работы в лицее:

- осуществляет текущий ремонт помещения лицея;
- проводит анализ обеспеченности учебных комнат мебелью, техническими средствами, оборудованием и укомплектовывает их в плановом порядке;
- своевременно проводит работы по подготовке лицея к зиме;
- обеспечивает надлежащее санитарно-гигиеническое состояние классных комнат;
- осуществляет контроль за обеспечением спецодеждой технического персонала лицея.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К СОГЛАШЕНИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:

1. Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, условия их выдачи.
2. Перечень работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла, смывающих и обезвреживающих средств.

1. НОРМЫ

бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств,
условия их выдачи

| № п/п | Виды смывающих и обезвреживающих средств | Наименование работ и производственных факторов | Норма выдачи на 1 месяц |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | Мыло | Работы, связанные с загрязнением | 20__ г |

2. ПЕРЕЧЕНЬ

работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла,
смывающих и обезвреживающих средств

| № п/п | Наименование профессии или работы | Количество работников |
|-------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1. | Учитель | 8 |

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К СОГЛАШЕНИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:

1. Нормы бесплатной выдачи работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, условия их выдачи.
2. Перечень работников и профессий, дающих право на получение бесплатной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

1. НОРМЫ

бесплатной выдачи работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, условия их выдачи

| № п/п | Наименование средств индивидуальной защиты | Наименование работ и производственных факторов | Норма выдачи на 1 год |
|-------|--|--|-----------------------|
| 1. | Куртка на утепленной подкладке | При занятости на наружных работах | 1 |
| 2. | Плащ х/б с водоотталкивающей пропиткой | При занятости на наружных работах | 1 |
| 3. | Сапоги кож., утепленные | При занятости на наружных работах | 1 |
| 4. | Халат х/б из смеш. тканей | Работы в химических и технологических лабораториях | 1 |
| 5. | Фартук прорезин. с нагруд. | Работы в химических и технологических лабораториях | 1 |
| 6. | Тапочки кожан. | Работы в химических и технологических лабораториях | 1 |

2. ПЕРЕЧЕНЬ

работников и профессий, дающих право на получение бесплатной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

| № п/п | Наименование профессии или работы | Количество работников |
|-------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1. | Сторож | 3 |
| 2. | Лаборант | 1 |